



Киностудия «Ленфильм» — старейшая кинокомпания России, расположена в Санкт-Петербурге. На территории 4 га. в 10 корпусах (40 тыс. кв. м.) размещаются 4 действующих павильона. Цеха декоративно-технических сооружений, подготовки съемок, монтажа, съемочной техники, светотехники и звукотехники, студия пластического грима, хранилище костюмов и реквизита. Коллекция исторического реквизита насчитывает 130 тыс. единиц хранения. Имеются исторические автомобили. В настоящее время кинокомпания занимается производством постановочного и документального кино, презентационных фильмов, ТВ рекламы, также компания предоставляет в аренду оборудование и съемочные павильоны.

Перед компанией встала необходимость четко соблюдать процедуры и сроки согласования и исполнения договоров и заявок на оплату, обеспечить ответственное хранение и поиск документов, контроля и анализа исполнительской дисциплины. Мы приняли решение о внедрении электронного документооборота для решения перечисленных задач.

Мы остановили свой выбор на программном продукте «1С:Документооборот 8 ПРОФ», т.к. программа способна решить поставленные задачи, имеет удобный интерфейс для пользователей, предоставляет возможность интеграции с другими программными продуктами «1С», позволяет выполнять все настройки бизнес-процессов и шаблонов в пользовательском режиме.

Партнером по внедрению была выбрана компания ООО «Геософт-Консалт», с которой уже сотрудничали ранее. Компания имеет хорошую репутацию и наилучшее соотношение цена/качество, а сотрудники компании имеют большой опыт внедрения «1С:Документооборот».

В результате выполнения проекта по внедрению автоматизированы следующие разделы:

- Работа с договорами, настроены шаблоны документов и бизнес-процессов согласования и утверждения заявок на договора и договоров.
- Работа с заявками на оплату: настроены шаблоны документов и шаблоны согласования. Заявки на оплату после согласования выгружаются в «1С:Бит-Финанс».
- Планирование и регистрация аренды помещений с помощью календаря и механизма проведения мероприятий.
- Настроены права доступа.

Внедрение «1С:Документооборот 8 ПРОФ» обеспечивает четкую регламентированную процедуру согласования и утверждения договоров и заявок на оплату с учетом прав доступа к документам. Была повышена эффективность работы компании за счет:

- Оптимального распределения информационных потоков, функциональных обязанностей и зон ответственности для однотипных бизнес-процессов с использованием шаблонов процессов и шаблонов документов.
- Повышения исполнительской дисциплины, улучшение контроля процесса согласования, утверждения и исполнения важнейших документов.
- Сокращение сроков подготовки качественной документации и сроков поиска нужной информации.

Проект автоматизации длился 3 месяца в удаленном режиме, программа введена в промышленную эксплуатацию 25/12/2017г. Автоматизировано 52 рабочих места. Внедрение программного продукта «1С:Документооборот 8 ПРОФ» завершено. Система работает стабильно.

Силами специалистов компании ООО «Геософт-Консалт» обеспечена постоянная поддержка системы.

Соответствие потребностям организации: 5

Удобство работы с программой: 5

Оценка качества работы партнера "1С": 5

Рекомендовано ли коллегам использовать данное решение для автоматизации деятельности: Да

Николаев А.А.

04/06/2018



Руководитель ИТ отдела